**БАРАЊЕ/ОДОБРЕНИЕ**

**ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ФОРМАЛНОСТИ ВО ТРАНЗИТНАТА ПОСТАПКА СО УПОТРЕБА НА ТЕХНИКА НА ЕЛЕКТРОНСКА ОБРАБОТКА НА ПОДАТОЦИ/**

**KËRKESË/LEJE**

**PËR ZBATIMIN E FORMALITETEVE NË PROCEDURËNE TRANSITIMIT ME PËRDORIMIN E TEKNIKËS SË PËRPUNIMIT ELEKTRONIK TË TË DHËNAVE**

**I.Барање/Kërkesë**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Податоци за економскиот оператор/Të dhënat e operatorit ekonomik** | | | | | |
| Назив/Emri | | |  | | |
| ЕДБ/NVT | | |  | | |
| Адреса на седиште/Adresa e selisë | | |  | | |
| Поштенски број/Numri i postës | | |  | | |
| Град/Qyteti | | |  | | |
| Телефон/факс/Telefoni/faksi | | |  | | |
| Адресанае-пошта/Adresa elektronike | | |  | | |
| **2. Податоци за одговорното лице (законски застапник)/Të dhënat e personit përgjegjës** | | | | | |
| Име и презиме/Emri dhe mbiemri | |  | | | |
| ЕМБГ/NVAQ | |  | | | |
| Функција/Funksioni | |  | | | |
| Телефон/факс/Telefoni/faksi | |  | | | |
| Адреса на е-пошта/Adresa elektronike | |  | | | |
| **3.Податоци за Локален администратор (лице на кое Царинска управа ќе му достави администраторска шифра со која во име на економскиот оператор ќе биде во можност да управува (внесува и изменува) податоци за застапници на економскиот оператор во Модулот - Овластувања)/Të dhënat e administratorit lokal (person të cilit Drejtoria e Doganës do t’i dorëzojë shifër administratori me të cilën, në emër të operatorit ekonomik do të jetë në gjendje të drejtojë (vendosë dhe ndryshojë) të dhënat për përfaqësues të operatorit ekonomik në modulin-Autorizime)** | | | | | |
| Име и презиме/Emri dhe mbiemri | |  | | | |
| ЕМБГ/NVAQ | |  | | | |
| Функција/Funksioni | |  | | | |
| Телефон/факс/Telefoni/faksi | |  | | | |
| Адреса на е-пошта/Adresa elektronike | |  | | | |
| **4. Барам да ми се одобри пристап за користење на следниве модули во НКТС/Kërkoj të më lejohet qasja për shfrytëzimin e këtyre moduleve në SRKT**   1. **-** Модул - Економски оператор на поаѓање/Moduli-Operatori ekonomiki nisjes 2. **-** Модул - Економски оператор на одредиште/ Moduli-Operatori ekonomik i cakut 3. **-** Модул - Проверка на гаранција/Moduli- Kontrolli i garancisë 4. **-** Модул – Овластувања/Moduli-Autorizimet | | | | | |
| 1. **При употребата на НКТС ќе користам/Gjatë përdorimit të SRKT do të shfrytëzoj** 2. -сопствен систем/sistem personal Назив и верзија на системот/Emri dhe versioni i sistemit\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. - систем на Царинска управа/sistemin e Drejtorisë së Doganës. | | | | | |
| **6. Со пополнување и потпишување на ова Барање под полна материјална и кривична одговорност изјавувам дека/Me plotësimin dhe nënshkrimin e kësaj kërkese, me përgjegjësi të plotë materiale dhe penale, deklaroj se:**   * Податоците наведени во Барањето се вистинити и точни/Të dhënat në kërkesë janë të vërteta dhe të sakta; * Во целост сум запознаен, гo прифаќам и ќе постапувам според одредб ите на Прирачникот за начинот, постапката и условите за издавање на одобрение за спроведување на формалности во транзитната постапка со употреба на техника на електронска обработка на податоци и според одредбите на членовите 4, 5, 5-а, 5-б, 5-в и 109 од Уредбата за спроведување на Царинскиот закон/Doracakut për mënyrën, procedurën dhe kushtet e dhënies së miratimit për zbatimin e formaliteteve në procedurën e transitit duke përdorur teknikat elektronike të përpunimit të të dhënave dhe sipas përcaktimeve të neneve 4, 5, 5-a, 5-b, 5-c dhe 109 të Vendimit për Zbatimin e Ligjit të Doganës * Најдоцна во рок од 3 (три) дена писмено ќе ја известам Царинската управа за било која промена поврзана со податоците дадени во ова барање и во прилозите доставени кон него/Më së voni brenda 3 (tre) ditëve do ta njoftoj me shkrim Drejtorinë e Doganës për çdo ndryshim në lidhje me të dhënat në këtë kërkesë dhe në shtojcat e dorëzuara në të; * Се согласувам податоците содржани во ова барање да можат да се користат единствено за остварување на правото на регистрација во бараниот систем/Pajtohem që të dhënat që i përmban kjo kërkesë mund të përdoren vetëm për të ushtruar të drejtën e regjistrimit në sistemin e kërkuar; * Се согласувам администраторската шифра на лицето од рубрика I.3. да му се достави по електронска пошта/Jam dakord shifra e administratorit të personit nga rubrika I.3. t'i dorëzohet me postë elektronike | | | | | |
| **Број/Numri** | | | | | |
| **Датум/Data** | | | | **Потпис на одговорното лице/Nënshkrimi i personit përgjegjës** | |
| **II. Одобрение/Miratimi** | | | | | |
| Согласно одредбите на член 4, 5, 5-а, 5-б и 5-в од Уредбата за спроведување на Царинскиот закон, а врз основа на податоците наведени во ова барање, Царинската управа издава одобрение за спроведување на формалности во транзитната постапка со употреба на техника на електронска обработка на податоци/Në pajtim me dispozitat e nenit 4, 5, 5-a, 5-b dhe 5-c të Vendimit për zbatimin e Ligjit të Doganës dhe në bazë të të dhënave në këtë kërkesë, Drejtoria e Doganës lëshon miratim për zbatimin e formaliteteve në procedurën e transitit duke përdorur teknikën e përpunimit elektronik të të dhënave  Врз основа на дадено овластување од директорот на Царинската управа, одобрението го донесува помошник директорот на Секторот за царински систем/Në bazë të autorizimit të dhënë nga drejtori i Drejtorisë së Doganës, miratimin e lëshon ndihmësdrejtori i Sektorit të sistemit doganor | | | | | |
| **Број на одобрение/Numri i miratimit** | (м.п.)/(v.v) | | | | **Помошник Директор/Ndihmësdrejtori**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Скопје/Shkup**год/viti |

**Упатство за пополнување на образецот на барањето/Udhëzim për plotësimin e formularit të kërkesës**

Образецот треба да се пополни читливо и без можност за бришење/Formulari duhet të plotësohetme qartësi dhe pa mundësi për fshirje

Сите подрубрики од рубриките I.1. Податоци за економскиот оператор и I.2. Податоци за одговорното лице (законски застапник) треба задолжително да се пополнат/Të gjitha nënrubrikat e rubrikave I.1. Të dhëna e operatorit ekonomik dhe I.2. Të dhënat e personit përgjegjës (përfaqësuesi ligjor) domosdoshmërish duhet të plotësohen

Рубриките во барањето се пополнуваат на следниов начин/Rubrikat në kërkesë plotësohet në këtë mënyrë

1. Податоци за економскиот оператор/Të dhënat e operatorit ekonomik

Назив – се внесува називот/името на економскиот оператор (најмногу 35 алфанумерички карактери)/Emri- shkruhet titulli/emri i operatorit ekonomik (maksimum 35 karaktere alfanumerike

ЕДБ – се внесува единствениот даночен број на економскиот оператор (17 нумерички карактери)/NVT- shkruhet numri i vetëm tatimor i operatorit ekonomik (17 karaktere alfanumerike)

Адреса на седиште – се внесува адресата на која е седиштето на економскиот оператор (најмногу 35 алфанумерички карактери)/Adresa e selisë- shënohet adresa ku është selia e operatorit ekonomik (maksimum 35 karaktere alfanumerike)

Поштенски број – се внесува поштенскиот број на градот во кој економскиот оператор има седиште (најмногу 9 нумерички карактери)/Numri postal- shënohet numri postal i qytetit ku operatori ekonomik ka seli (maksimum 9 karaktere numerike)

Град – се внесува градот во кој економскиот оператор има седиште (најмногу 35 нумерички карактери)/Qyteti- shënohet qyteti ku operatori ekonomik ka seli (maksimum 35 karaktere numerike)

Рубриките 4 и 5 се пополнуваат со внесување на знакот X во соодветното квадратче, по сопствен избор.Доколку се користи сопствен систем задолжително се внесуваат податоци за називот и верзијата на системот/Rubrikat 4 dhe 5 plotësohen me vendosjen e shenjës X në katrorin përkatës, me përzgjedhje personale. Nëse përdoret sistemi personal, domosdoshmërisht shënohen të dhënat e emrit dhe versionit të sistemit.